



COMMISSION F
Mutualisation – Administration générale – Ressources humaines
thématique
MUTUALISATION

Présidée par Mme Nadia MACIPÉ
1^{er} décembre 2021 - Curnier



— Préambule :

La mutualisation au service des élus sur la base :

- Du Volontariat
- De la solidarité au sein du bloc communal
- Des valeurs de la co-production CCBDP / Commune et non pas d'une logique de guichet
- Des actions de proximité territoriale

Objectif => Soutenir les communes dans l'exercice de leurs compétences et pour la mise en œuvre de leurs obligations réglementaires

— Projet de service :

- **Axe 1 : Suivre et développer le fonctionnement de l'outil « service commun »**
- **Axe 2 : Soutenir la démarche de formation aux agents communaux et aux élus**
- **Axe 3 : Mettre en œuvre des actions de mutualisation ponctuelles**

1. Bilan des actions de mutualisation 2021



1. Bilan des actions de mutualisation 2021

Définition de la politique de mutualisation du mandat et les axes de travail

- Un plan d'action établi à partir d'une enquête en ligne (avril-mai 2021 : 34 communes sur 67 ont répondu soit 51 % de retours)
- Validation du plan à la commission du 17/06/2021
- **3 grands thèmes ressortent :**
 - **Mise en place d'un pôle de secrétariat mutualisé (service commun)**
 - **Formations aux agents et élus**
 - **Actions de mutualisations ponctuelles**



— 1. Bilan des actions de mutualisation 2021

— Axe 1 : Suivre et développer le fonctionnement de l'outil « service commun »

- **Suivi des services communs existants :**
 - **ADS** : suivi de la facturation semestrielle; nouvelle adhésion de la commune de Montferrand-la-Fare
Reste à Charge => Les communes bénéficiaires + CCBDP - coût RH suivi de carrière
 - **Archive** : suivi de l'activité de service
Reste à Charge => CCBDP
 - **Secrétariat Pays de Rémuzat** : suivi de la facturation semestrielle
Reste à Charge => Les communes bénéficiaires + CCBDP - coût RH suivi de carrière
- **Elargissement de l'offre de services 2021 :**
 - **Création d'un service-commun de secrétariat permanent et de remplacement (délibération du 9 novembre)**
 - **Mise à disposition d'un conseiller numérique mutualisé pour les territoires des Hautes-Baronnies et Pays de Buis**
 - **Mise à disposition d'un animateur pour élaborer le contrat de solidarité avec l'agence de l'Eau pour les communes en ZRR**



— 1. Bilan des actions de mutualisation 2021

— Axe 1 : Suivre et développer le fonctionnement de l'outil « service commun »

- **Création d'un service-commun « Secrétariat mutualisé permanent » et de « remplacement »**
 - Présentation du service aux 4 territoires avant les comités territoriaux
 - Délibération n° 158-2021 du 09/11/2021 créant le service-commun
 - Les communes intéressées peuvent passer une convention avec la CCBDP
- **Les missions :**
 - Mission permanente : secrétaire mise à disposition à l'année dans une commune
 - Mission de remplacement : secrétaire mise à disposition le temps d'un remplacement de longue durée
 - Mission de renfort : secrétaire mise à disposition pour répondre à une charge supplémentaire et ponctuelle de travail
Reste à Charge => Les communes bénéficiaires + CCBDP - coût RH suivi de carrière
- **Animation d'un réseau de secrétaires de Mairie**
Reste à Charge => coût RH CCBDP - mission d'ingénierie.



— Bilan des actions de mutualisation 2021

— Axe 1 : Suivre et développer le fonctionnement de l'outil « service commun »

- **Création d'un service-commun « Conseiller Numérique Intercommunal »**

- Délibération n° 139-2021 du 09/11/2021 créant le service-commun
- La CCBDP et la CAF ont signé en décembre 2019 une Convention Territoriale Globale (CTG)
Un des axes du CTG est « l'accès aux droits, médiation numérique, inclusion numérique »
- L'Etat a mis en place un Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) « Conseillers Numériques France Services » piloté par ANCT et financé par le plan France Relance

3 agents seront recrutés et mis à disposition. 2 directement à des associations et 1 dans le service commun

Reste à Charge => Dispositif payé par l'Etat + CCBDP - coût RH - suivi de mission

- **Création d'un service-commun « Elaboration et animation du contrat de solidarité de l'Agence de l'Eau pour les communes en ZRR »**

- Délibération à prendre au prochain conseil communautaire
- Accompagnement des communes pour bénéficier d'un dispositif financier permettant la rénovation et l'entretien des ouvrages d'alimentation en eau potable et d'assainissement (réseaux et stations), en partenariat avec les Conseils Départementaux.

Reste à Charge => Les communes bénéficiaires + CCBDP - coût RH - suivi de mission



— Bilan des actions de mutualisation 2021

— Axe 2 : Soutenir la démarche de formation aux agents communaux et aux élus

- **Organisation de 3 formations techniques :**
 - Habilitation électrique BS/BE : 26 personnes (2 sessions) ;
 - Signalisation temporaire des chantiers sur voirie : 15 personnes;
 - AIPR Opérateur (Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux) : 16 personnes (2 sessions)

Reste à Charge => Communes bénéficiaires si formation privée ou gratuit si formation CNFPT
+ CCBDP - coût RH mission d'ingénierie.



— Bilan des actions de mutualisation 2021

— Axe 3 : Mettre en œuvre des actions de mutualisation ponctuelles

- **Suivre les études DECI :**

- Réalisation d'un schéma communal de défense extérieure contre l'incendie (SCDECI) par Cereg
- La CCBDP accompagne le suivi de l'exécution du marché avec le Département
- La démarche réunit 38 communes
- Phase de diagnostic terminée
- Phase programme de travaux pratiquement terminée
- Accompagnement en cours sur les subventions des études (Département + DETR)
- Reste à Charge => CCBDP 18 778 € TTC (AMO Département + Prestation CEREG) + coût RH mission d'ingénierie.

- **Proposer des commandes groupées d'achat de sel de déneigement**

- Recensement de la demande en cours pour une livraison en décembre
- Reste à Charge => Communes bénéficiaires + CCBDP coût RH mission d'ingénierie.

- **Proposer aux communes un listing de références juridiques consultables (gratuites et payantes)**

- Note sur les ressources juridiques disponible en cours de réalisation. Validation en commission de décembre



— Enjeux 2022 :

- Développer la relation de confiance avec les communes (Maires, conseillers municipaux, personnel)
- Assoir la notion de co-production CCBDP / commune
- Soutenir les élus dans les démarches en cours. ex : DECI, Contrat agence de l'eau etc.
- Proposer d'autres axes de mutualisation en fonction du contexte et de notre capacité à répondre

2. Perspectives 2022



— 2. Perspectives 2022 => Renforcer la co-production Communes / CCBDP

— Axe 1 : Suivre et développer le fonctionnement de l'outil « service commun »

- Service commun « Secrétariat mutualisé permanent » et de « remplacement »
 - A la demande des Maires, recruter des secrétaires mutualisées communales volontaires
Reste à Charge => Communes bénéficiaires + CCBDP - coût RH - suivi de carrière
 - Piloter et animer un réseau de secrétaires de Mairie

— Axe 2 : Soutenir la démarche de formation aux agents communaux et aux élus

- Proposer de nouvelles formations aux agents administratifs, techniques et aux élus

Reste à Charge => Communes bénéficiaires + Reste à Charge => CCBDP - coût RH mission d'ingénierie.



— 2. Perspectives 2022 => Renforcer la co-production Communes / CCBDP

— Axe 3 : Mettre en œuvre des actions de mutualisation ponctuelles

- **Soutien aux investissements DECI**

- Groupement de commandes investissements DECI : achat de poteaux, bâches, cuves...
Reste à Charge => Communes bénéficiaires + CCBDP Coût RH d'ingénierie + frais de publication (2 000 € TTC)

- **Proposer des commandes groupées d'achat de sel de déneigement**

- Commandes groupées d'achat de sel en novembre 2022
Reste à Charge => Communes bénéficiaires + CCBDP - coût RH mission d'ingénierie.

- **Autres dispositifs en fonction des besoins et du contexte réglementaire**



COMMUNAUTÉ
DE COMMUNES

Baronnies
en drôme provençale

Merci de votre attention

Support disponible auprès du pôle secrétariat : pole.secretariat@cc-bdp.fr